

| **1. Resumen avance Proyecto APT** |
| --- |

| Resumen de avance proyecto APT | *En esta sección deberás realizar un resumen de los avances que has realizado en tu proyecto APT. Relata brevemente qué actividades del proyecto has llevado a cabo y qué objetivos específicos has cumplido hasta el minuto y de qué manera.*  *En caso que hayas realizado ajustes a los objetivos o metodología, debes incluir dichos apartados nuevamente en este informe, señalando cuáles son dichos ajustes.*  *Hasta la fecha, hemos logrado avanzar significativamente en el desarrollo del sistema StockWise, alcanzando varios de los objetivos específicos propuestos. Las actividades completadas incluyen el diseño de la base de datos, la implementación del módulo de gestión de inventarios, y el desarrollo del primer prototipo de la interfaz de usuario. Además, se ha avanzado en el análisis de los requisitos del sistema y la preparación de los informes de Business Intelligence. También hemos comenzado con las pruebas iniciales de integración entre la base de datos y el módulo de BI.* |
| --- | --- |
| Objetivos | *Opcional en caso de ajuste*   * *Diseño y estructuración de la base de datos.* * *Desarrollo del módulo de gestión de inventarios.* * *Implementación de dashboards básicos para Business Intelligence.* * *Prototipo de la interfaz de usuario funcional.* |
| Metodología | *Opcional en caso de ajuste*  *Continuamos utilizando la metodología tradicional en cascada, respetando las etapas planificadas de diseño, desarrollo, pruebas e implementación.* |
| Evidencias de avance | *Describe la(s) evidencia(s) que presentarás en este informe de avance y justifica de qué manera esta(s) evidencia(s) permite(n) dar cuenta del desarrollo del proyecto.*  *En caso de ser pertinente explica cómo resguardar la calidad de tu Proyecto APT a partir de aspectos propios de tu disciplina (correcta aplicación de metodologías, actividades, herramientas, recursos propios, etc.).*  *En este apartado adjuntar la(s) evidencia(s) seleccionada(s) para ser evaluada por el docente.*   * *Diccionario de datos de la base de datos no relacional: Documento que describe cada una de las tablas y su estructura en la base de datos, asegurando la correcta organización y manejo de los datos dentro del sistema.* * *Desarrollo del 30% de la aplicación: Incluye la implementación del sistema de login, usabilidad y funcionalidades básicas. La aplicación se encuentra hosteada y operativa, lo que permite a los usuarios acceder y probar el sistema.* |
| **2. Monitoreo del Plan de Trabajo** |
| Examina cuidadosamente tu plan de trabajo, enfocándote especialmente en la columna de estado de avance y ajustes. |

| Plan de Trabajo | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencia o unidades de competencias | Actividades | Recursos | Duración de la actividad | Responsable[[1]](#footnote-0) | Observaciones | Estado de avance | Ajustes |
| *Diseño y desarrollo de aplicaciones.*  *Gestión de bases de datos.* | *Diseño de la base de datos.*  *Implementación del módulo de inventario.*  *Pruebas de integración.* | *Herramientas de bases de datos.*  *Herramientas de Desarrollo de Software.* | *Cada una de las actividades tiene una duración aproximada de 2 a 3 semanas.* | *Martin, responsable de base de datos.*  *Javier, responsable de desarrollo de software.*  *Jorge, responsable de integración.* |  | *En curso.* |  |

| **3. Ajustes a partir del monitoreo** |
| --- |
| Profundiza en las observaciones de tu plan de trabajo. Analiza las actividades planificadas y señala qué aspectos facilitaron u obstaculizaron la ejecución del plan. Plantea cómo abordaste y/o abordarás los obstáculos. Por último, señala los ajustes que realizaste al plan de trabajo a partir de este análisis. |

| Factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de mi plan de trabajo: *Describe los factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de tu Proyecto APT hasta ahora. En el caso de las dificultades debes describir qué acciones tomaste y/o tomarás para solucionarlas.*  **Facilitadores: La excelente comunicación entre los miembros del equipo, la clara definición de roles y responsabilidades, y el uso de herramientas colaborativas han sido clave para mantener un avance constante y coordinado en cada etapa del proyecto.** |
| --- |

1. En caso de que el Proyecto APT sea grupal, en esta columna deben indicar el nombre de los responsables de cada tarea o actividad. Esto posteriormente permitirá diferenciar la evaluación por cada integrante. [↑](#footnote-ref-0)